



Séance 3 : Groupes d'intérêts, stratégie collective et vécu individuel

Durée totale - 2h (*les temps sont donnés à titre indicatif*)

Modalité – Travail autonome seul et en groupe, lieu au choix des étudiants

Matériel nécessaire – Documents suivants imprimés (disponibles dans le dossier dédié sur Moodle)

- Groupes d'intérêts
- Stratégie collective

ou bien feuilles de papier A4 et stylos pour reproduire les documents

Objectifs pédagogiques

- Définir les besoins d'autres personnes ou groupes de personnes par rapport à l'objet du renoncement
- Elaborer une stratégie collective
- Avoir une approche réflexive sur son vécu de l'expérience

Compétences visées

- Prendre en compte le point de vue d'un groupe ou d'une personne
- Définir une stratégie
- Débattre
- Travailler en équipe

Déroulé de la séance

1. Choisir un groupe d'intérêt (20 minutes)

Écrivez sur des bouts de papier les différents types de personnes concernées par le renoncement. Chacun choisit un groupe à représenter. Écrivez sur votre papier :

- pourquoi vous seriez touché par le renoncement
- ce que vous êtes prêts à concéder pour réduire l'empreinte écologique de l'entité
- ce que vous aimeriez préserver, vos revendications

2. **Stratégie collective** (60 minutes)

En partant de vos revendications, essayez de vous mettre d'accord sur :

- ce qui est supprimé
- ce qui est conservé
- ce qui change de fonction
- ce qui est rajouté

3. **Réflexion sur le vécu personnel de la fresque** (30 minutes)

Sur un document à part, rédigé de façon personnelle, faites part de votre vécu par rapport au renoncement choisi. Cela vous a-t-il fait changer d'avis par rapport à ce que vous pensiez avant de faire ce travail ? Quelles difficultés avez-vous rencontrées lors des débats, des choix à réaliser ? La stratégie collective mise en place aura-t-elle une influence sur vos choix personnels par rapport à l'activité choisie pour le renoncement ?

- Longueur : 1 page A4 environ
- Intitulé : Nom_prenom_GX_Retour-Fresque (ex. Champier_Lina_G2_Retour-Fresque)

4. **Remise des documents sur Moodle** (10 minutes)

Si vous avez besoin de clarifications ou des interrogations sur une ou plusieurs des fiches, notez les pour pouvoir interroger votre enseignante ou enseignant lors de la prochaine séance en présentiel.

Une fois les clarifications nécessaires apportées, vous pouvez apporter les dernières modifications à vos documents, puis les scanner ou les photographier de façon lisible.

Ces documents seront intégrés au dossier de partage mis en place pour l'activité sur Moodle.